



Zaaknummer: 22989

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, twintig mei tweeduizend zestien, verschenen voor mij, _____
 mr. MARK HOFMAN, notaris te Zevenaar: _____

1. de heer **ERIK HUBERTUS VAN DEN IJSSEL**, wonende te Duiven, Zoete Kroon 22 -
 (6922 AX), geboren te 's-Gravenhage op zesentwintig oktober _____
 negentienhonderd vierenzestig, zich legitimerend met identiteitskaart nummer:
 IN9BPBH22, afgegeven te Duiven op een november tweeduizend elf, gehuwd —
 met mevrouw Patricia Martine Antoinette Groothand; _____
2. mevrouw **INGRID FRANCISCA KUIK**, wonende te Duiven, Schapenweide 101 —
 (6921 SM), geboren te Leiden op tien december negentienhonderd vijftien, zich
 legitimerend met identiteitskaart nummer: INDC9F266, afgegeven te _____
 Duiven op zesentwintig mei tweeduizend veertien, gehuwd met de heer Robert
 Dirk Henri van Buuren; _____

te dezen handelend als voorzitter, respectievelijk penningmeester van de stichting:
STICHTING DE LIEMERS BREEDTESPORT, statutair gevestigd in de gemeente _____
 Zevenaar, kantoorhoudende te Duiven, Zoete Kroon 22 (6922 AX), ingeschreven in —
 het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 65264886, hierna
 ook te noemen: "de stichting". _____

De comparanten, in gemelde hoedanigheid, handelend ter uitvoering van een _____
 besluit van het bestuur van de stichting, de dato twintig mei tweeduizend zestien, —
 en als zodanig de stichting conform artikel 6 van de statuten van de stichting _____
 rechtsgeldig vertegenwoordigend. _____

INLEIDING _____

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden vooraf als volgt: _____

- blijkens notulen van de bestuursvergadering de dato twintig mei tweeduizend —
 zestien is, met inachtneming met het daaromtrent bepaalde in artikel 11 van de
 statuten van de stichting, besloten de statuten van de stichting te wijzigen en —
 de comparanten te machtigen, met de macht der substitutie, tot het doen _____
 vastleggen van die gewijzigde statuten bij notariële akte. Van gemeld besluit —
 zijn de notulen aan deze akte **gehecht**; _____
- in een extra algemene ledenvergadering van Atletiek Vereniging de Liemers de
 dato negenentwintig april tweeduizend zestien hebben de leden en het bestuur
 van voormelde vereniging hun goedkeuring verleend aan de onderhavige _____
 statutenwijziging, een en ander conform het daaromtrent bepaalde in artikel 11
 lid 3 van de statuten van de stichting. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarden de comparanten, handelend als —
 gemeld, de statuten van de stichting vanaf heden gewijzigd vast te stellen als volgt: —

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting De Liemers Breedtesport**.
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Zevenaar.

DOEL

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel: het exploiteren van een sportaccommodatie met als doel bevordering van de sportbeoefening in het algemeen en atletiek in het bijzonder door alle lagen van de samenleving.
2. De ter beschikking te stellen multifunctionele sportaccommodatie omvat naast de fysieke faciliteiten zoals kleedkamervoorziening, sociale ruimtes met onder andere keukens, oefenruimtes etc., het gelegenheid bieden van het volgen van lessen, het aanbieden van sporttechnische en -tactische informatie en andere relevante knowhow en het aanbieden van overige diensten ter bevordering van de lichamelijke en mentale gesteldheid, alsmede het ondersteunen van alle gezondheid- en welzijnsondersteunende activiteiten welke dienstbaar kunnen zijn aan dit doel, een en ander in de meest ruime zin van het woord.
3. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het aanbieden en in goede staat van onderhoud houden van de accommodatie en overige sportvoorzieningen het exterieur betreffend;
 - b. het aanbieden en organiseren van gezondheid- en welzijnsondersteunende trainingprogramma's;
 - c. advisering en ondersteuning van belangstellenden, zoals verenigingen (met name, doch niet exclusief, aan Atletiek Vereniging de Liemers, aan bedrijven, onderwijsinstanties, gemeentelijke overheid, zorginstellingen, groepen en individuele sporters;
 - d. alle overige activiteiten die het hiervoor omschreven doel kunnen dienen.
4. De stichting heeft geen winstoogmerk en tracht door het beleggen en reserveren van ontvangen geldmiddelen toekomstige vervangingsinvesteringen te financieren.

VERMOGEN

Artikel 3

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:
 - a. baten uit de activiteiten en diensten van de stichting;
 - b. opbrengsten uit verhuur;
 - c. subsidies;
 - d. donaties, erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen;
 - e. sponsorgelden;
 - f. alle andere door de stichting op wettige wijze verkregen baten.
2. Nalatenschappen worden door de stichting slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

BESTUUR (samenstelling en benoeming)

Artikel 4



1. Het bestuur van de stichting bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven leden, waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. De bestuursleden worden benoemd en ontslagen door het bestuur.
3. Het bestuur kiest uit haar midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
4. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. Teneinde te voorkomen dat de voorzitter, secretaris en penningmeester volgens voornoemde bepaling gelijktijdig hun zetel vacant dienen te stellen, wordt voor de eerste keer ten aanzien van hen de eerste ambtstermijn gesteld op:
 - voor de voorzitter: vier jaar;
 - voor de secretaris: drie jaar;
 - voor de penningmeester: twee jaar;
 behoudens ieders bevoegdheid de functie eerder vacant te stellen.
5. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op, met inachtneming van het bepaalde in het vorige lid. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is terstond en onbeperkt herbenoembaar.
6. Na het ontstaan van een vacature zal het bestuur daarin zo spoedig mogelijk voorzien.
7. Indien het aantal bestuursleden gedaald is beneden het statutaire minimum als bedoeld in lid 1 van dit artikel, blijft het bestuur niettemin bevoegd geldige besluiten te nemen, met inachtneming van het bepaalde in lid 6 van dit artikel.
8. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

BESTUURSBEVOEGDHEID

Artikel 5

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.
3. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt, mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Naast het bestuur zijn hetzij de voorzitter en de secretaris, hetzij de voorzitter en de penningmeester, hetzij de secretaris en de penningmeester bevoegd de stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van een volmacht aan één of meer

bestuursleden alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die —
volmacht te vertegenwoordigen. —

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN —

Artikel 7 —

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft; met instemming van alle bestuursleden kan een vergadering — ook elders worden gehouden. —
2. Ieder half jaar wordt tenminste één vergadering gehouden. —
3. Vergaderingen zullen voorts steeds worden gehouden wanneer de voorzitter of tenminste twee andere leden van het bestuur dit wenselijk achten; zij zijn — alsdan bevoegd tot het bijeenroepen van het bestuur. —
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt door of namens de voorzitter, — tenminste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de — vergadering niet meegerekend, door middel van een schriftelijk of digitaal — oproepingsbericht. —
5. Het oproepingsbericht vermeldt, behalve de plaats en tijdstip van de — vergadering, de te behandelen onderwerpen. —
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur en bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. —
7. Van hetgeen besproken en besloten is in de vergaderingen wordt een — Besluiten- & Actielijst (hierna te noemen: "B&A-lijst") opgemaakt door de — secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe — aangezocht. De B&A-lijst wordt in de volgende vergadering door het bestuur — vastgesteld en ten bewijze daarvan door de voorzitter en secretaris — ondertekend. —
8. Bestuursvergadering: —
 - a. het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen als de — meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of — vertegenwoordigd is. Besluiten kunnen slechts worden genomen met — betrekking tot geagendeerde onderwerpen; —
 - b. zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden — aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de — orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de — door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergadering niet in acht genomen; —
 - c. een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten — vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling — van de voorzitter der vergadering, voldoende volmacht. Een bestuurslid — kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde — optreden; —
 - d. indien in een vergadering als sub a. bedoeld het vereiste aantal — bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, zal, niet eerder dan — twee weken maar niet later dan vier weken na de eerste vergadering, een — tweede vergadering worden gehouden waarin over de voor de eerste — vergadering geagendeerde onderwerpen kan worden besloten ongeacht —



- het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. _____
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle _____ bestuursleden hun stem schriftelijk dan wel digitaal vóór het voorstel hebben uitgebracht. Een dergelijk voorstel dient schriftelijk dan wel digitaal te worden gedaan. Van een aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de _____ ingekomen antwoorden, door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de B&A-lijst wordt gevoegd. _____
 10. Ieder bestuurslid heeft recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle _____ bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Een lid mist stemrecht over zaken die dat lid persoonlijk betreffen en wordt ter zake van een desbetreffend voorstel niet meegeteld ter vaststelling of aan de eis van het hiervoor in lid 8 letter a bepaalde (het quorum) is voldaan. _____
 11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
 12. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Degenen die blanco of ongeldig hebben gestemd blijven meetellen voor het quorum. _____
 13. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag der stemming is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
 14. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij staking van stemmen over personen wordt een tweede stemming gehouden. Heeft ook dan niemand de meerderheid verkregen, dan vindt herstemming plaats tussen die twee personen die de meeste stemmen hebben gekregen. Zo nodig vindt tussenstemming plaats, teneinde te bepalen tussen welke twee personen herstemming zal plaatsvinden. Bij staking van stemmen over personen na herstemming beslist het lot. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP; SCHORSING

Artikel 8

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van een bestuurslid; _____
 - b. door verstrijken van de duur van de benoeming; _____
 - c. door aftreden volgens rooster; _____
 - d. door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - e. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
 - f. door ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek of een daarvoor in de plaats gekomen bepaling van gelijke strekking; _____

- g. door ontslag door het bestuur van de stichting bij besluit, welke kan worden genomen indien het bestuurslid zijn taak niet of niet naar behoren vervult of kan vervullen, dan wel zich zodanig gedraagt dat de belangen van de stichting worden geschaad of bedreigd, of van het bestuur van de stichting redelijkerwijs niet gevergd kan worden dat hij nog langer deel uitmaakt, één en ander uitsluitend ter beoordeling van het bestuur;
 - h. door (aanvraag van) faillissement of door verlening van surseance van betaling of door toepassing van de wettelijke schuldsaneringsregeling natuurlijke personen.
2. Wanneer het bestuur geheel ontbreekt, zonder dat op enigerlei wijze is voorzien in de benoeming van een nieuw bestuur is de rechtbank bevoegd om op vordering van het Openbaar Ministerie of op verzoek van een belanghebbende een bestuur te benoemen dat, naar keuze van de rechtbank, kan bestaan uit een of meer leden.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met eenendertig december daaropvolgend.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van al haar handelingen aantekening te houden op zodanige wijze dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Jaarlijks geeft de penningmeester van de stichting aan de hoofdgebruiker(s) tekst en uitleg over de financiële situatie van de stichting en geeft hij inzage in de begroting voor het lopende en/of komende boekjaar.
4. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een winst- en verliesrekening van de stichting op te maken, alsmede een begroting voor het komende boekjaar.
5. De jaarstukken als in het vorige lid bedoeld worden door het bestuur vastgesteld en ten bewijze daarvan door alle bestuursleden ondertekend. Indien een handtekening ontbreekt, wordt de reden daarvan op het desbetreffende stuk vermeld. Het bestuur is bevoegd van de jaarstukken een accountantsrapport te doen opmaken.
6. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden bedoelde bescheiden gedurende de wettelijk voorgeschreven termijn te bewaren.

REGLEMENT

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of in te trekken.
4. Voor besluiten tot vaststelling, wijziging of intrekking van het reglement is een meerderheid van twee/derde vereist.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 11



1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe kan ——— slechts worden genomen met een meerderheid van drie/vierde van de ——— uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig — of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. —
2. Indien in een vergadering als in het vorige lid bedoeld het vereiste aantal ——— bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan na twee weken maar uiterlijk binnen vier weken na de eerste vergadering een tweede vergadering — worden gehouden, waarin over het desbetreffende onderwerp met drie/vierde van de stemmen kan worden besloten mits ter vergadering tenminste de helft — van de bestuursleden als in lid 1 bedoeld, aanwezig of vertegenwoordigd is. —
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —
4. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede zo nodig de doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te — leggen in het handelsregister van de Kamer van Koophandel. —

ONTBINDING EN VEREFFENING ———

Artikel 12 ———

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen — besluit is het bepaalde in artikel 11 leden 1 en 2 van overeenkomstige — toepassing. —
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. —
3. De vereffening geschiedt door het bestuur; het bestuur is echter bevoegd één — of meer vereffenaars te benoemen. —
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat de ontbinding van de stichting wordt — ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel. —
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten en het — eventuele reglement van kracht. —
6. Een eventueel aanwezig batig saldo zal worden aangewend overeenkomstig het doel van de stichting. —
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden gedurende de — wettelijk voorgeschreven termijn berusten onder de jongste vereffenaar. —

SLOTBEPALINGEN ———

Artikel 13 ———

1. In alle gevallen waarin noch de wet noch deze statuten voorzien, beslist het — bestuur. —
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare — communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. —
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december — tweeduizend zestien. —

SLOT AKTE ———

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte — betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor — vermelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. —

WAARVAN AKTE is verleden te Zevenaar op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. —

De inhoud van de akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht. _____
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben _____
dezen eenparig verklaard tijdig voor het verlijden van de akte hiervan een ontwerp -
te hebben ontvangen, van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en -
op volledige voorlezing geen prijs te stellen. _____
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, _____
notaris, ondertekend. _____
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:
op heden, 20 mei 2016



Notulen bestuursvergadering

uittreksel van de notulen van de bestuursvergadering van de stichting:

de stichting: STICHTING DE LIEMERS BREEDTESPORT, statutair gevestigd te gemeente Zevenaar, kantoorhoudende te Duiven, Zoete Kroon 22 (6922 AX), ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 65264886, hierna ook te noemen: "de stichting".

Als voorzitter treedt op de heer Erik Hubertus van den IJssel.

De voorzitter opent de vergadering en constateert: - dat het gehele bestuur aanwezig is; - dat aan de vereiste oproeping als bedoeld in artikel 7 lid 4 van de statuten van de stichting is voldaan; - dat op grond van artikel 11 lid 1 van de statuten van de stichting besluitvorming tot statutenwijziging mogelijk is, mits besluiten met een meerderheid van drie/vierde van de uitgebrachte stemmen genomen worden.

De voorzitter stelt aan de orde:

Het voorstel om de statuten van de stichting te wijzigen, een en ander conform het door Prick & Van Houtum notarissen te Zevenaar opgemaakte en thans ter goedkeuring aan de vergadering voorgelegde ontwerp van die akte.

Na bespreking van de voorstellen worden deze voorstellen met 5 stemmen voor, en 0 stemmen tegen, derhalve tenminste een drie/vierde meerderheid, door de vergadering aangenomen en machtigt de vergadering de heer E.H. van den IJssel (voorzitter) en mevrouw I. van Buuren (penningmeester) om verder al datgene te verrichten wat te dier zake vereist is en dat te doen wat het bestuur raadzaam zal oordelen, een en ander met de macht van substitutie.

Getekend in drievoud te DUIVEN op 20-5-2016.

de voorzitter

de penningmeester